

مكتب التكوين المهني وإنعاش الشغل

Office de la Formation Professionnelle et de la
Promotion du Travail

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N°04/2026

Accompagnement des jeunes en matière d'orientation et d'accès aux dispositifs
de formation de la région de l'Oriental

TERMES DE REFERENCE

(T.D.R.)

.....



1. Contexte général

L'OFPPT, en sa qualité de premier opérateur public de la Formation Professionnelle au Maroc, avec un réseau de plus de 400 établissements de formation et une capacité actuelle de 410 000 places pédagogiques, œuvre dans l'objectif de renforcer son dispositif de formation à distance.

La région de l'Oriental occupe une place importante dans la carte globale du Maroc et se trouve confrontée à un certain nombre de défis démographiques et économiques auxquels il faudrait trouver des solutions appropriées.

En effet et depuis le lancement de la feuille de route pour le développement de la formation professionnelle, l'OFPPT a adopté son nouveau Système d'Orientation qui offre à tous les jeunes marocains une panoplie de services qui leur permettent de mieux s'informer et s'orienter pour suivre des parcours de formation correspondant parfaitement à leurs attentes, potentiels et aspirations professionnelles.

À l'instar de tous les jeunes marocains, les candidats à la formation de l'Oriental bénéficient également des services de la nouvelle plateforme d'orientation « My Way » que l'OFPPT a mis en place. Ladite plateforme offre des prestations d'accompagnement en ligne facilitant aux jeunes (candidats, stagiaires et lauréats) l'accès à l'information, le choix de filières et la construction de leurs Projets Professionnels. Il s'agit donc d'atouts majeurs qui permettront aux jeunes issus des zones urbaines et même reculées, de cette région, de bénéficier des mêmes services et avantages.

My Way est aussi appuyée par d'autres services que les jeunes reçoivent en présentiel au sein des Centres d'Orientation Professionnelle que l'OFPPT a installé dans ses établissements de formation et que les conseillers en orientation et formateurs animent selon des protocoles bien définis.

Il va sans dire que ce nouveau dispositif, technique et humain, déployé au sein de la région de l'Oriental nécessite un accompagnement portant sur son enrichissement, son maintien ainsi que sur le développement des compétences des ressources humaines impliquées directement dans sa mise en œuvre.

2. Finalité et objectifs du projet

Ce projet a pour objectif global d'accompagner l'OFPPT lors des différentes étapes de mise en place de son nouveau système d'orientation dans la région de l'Oriental et ce, par la réalisation et la mise en œuvre des objectifs suivants :

1. Développer et enrichir les contenus de la nouvelle plateforme My Way ;
2. Développer les compétences des Conseillers en Orientation de la région ;
3. Former les formateurs de la région sur les processus d'orientation préconisés ;
4. Garantir le déroulement de la formation conformément aux standards de qualité requis.
5. Concevoir une nouvelle plateforme informatique d'Emploi et d'Orientation Professionnelle dédiée aux jeunes de la région.

3. Consistance de l'assistance technique

L'assistance technique inhérente à cet Appel d'Offre consiste en l'intervention sur 3 axes qui se déclinent comme suit :

Axe 1 :

Prestations liées à l'orientation des jeunes de la région de l'Oriental

Il s'agit d'accompagner l'OFPPT à développer les services d'orientation offerts aux jeunes en :



- Dotant la plateforme My Way d'outils pour l'orientation des candidats à la formation de la région (Tests de personnalité, Tests d'orientation, Tests de motivation...).
- Alimentant la banque des **tests psychométriques pour la sélection des candidats** ayant postulé pour une formation au sein des établissements de formation de la région.
- Enrichissant les **outils digitalisés** disponibles pour accompagner les stagiaires de la région lors des phases de construction et de réalisation de leurs **Projets Professionnels**, notamment en ce qui se rapporte à la valorisation de leurs compétences (**Tests de personnalité et de carrière pour la mesure des intérêts et des objectifs, logiciels pour simulation des entretiens d'embauche et d'élaboration des CV et lettres de motivation...**).

Descriptif des tests

Rubrique	Livrables attendus	type	Auteur
Orientation	Tests de personnalité.	16 PF 5	CATTELL R. B.
		NEO-PI-R	Paul T. Costa Jr. Robert R. McCrae
	Tests d'orientation.	HORIZON de carrière	Bernaud J,L
		SOSIE	Gordon L,D
	Tests de motivation.	REISS MOTIVATION PROFILE	REISS S,
		CAREER orientation inventory	SCHEIN E.

Prestations liées au développement des compétences des acteurs

Cet axe couvre les prestations en rapport avec le renforcement des compétences des intervenants impliqués dans les processus concernés par ce projet, à savoir les Conseillers en Orientation et les Formateurs Parrains.

Lesdites prestations doivent être en lien direct avec les services, outils, démarches préconisés et résultats attendus dans les **axes 1 et 3**. A titre indicatif, les thématiques identifiées doivent se rapporter essentiellement aux domaines de compétences suivants :

- Approches neurocognitives et comportementales,
- Psychométrie,
- Techniques d'animation et d'entretien,
- Techniques de Recherche Active d'Emploi,
- Outils et techniques d'accompagnement des populations vulnérables,
- Conduite des enquêtes d'insertion professionnelle...

Cible de la formation :

La formation vise les conseillers en orientation et formateurs parrains de l'OFPPT dont l'effectif prévisionnel est reparti comme suit :

Population	Effectif
Conseillers en Orientation	15
Formateurs Parrains	80
Total	95



Plan de formation:

Rubrique	Livrables attendus	Module	Population	Effectifs	Nature de l'accompagnement
Accompagnement en cours de formation	<ul style="list-style-type: none"> Outils de construction du Projet Professionnel, Outils d'aide à la résolution des difficultés d'apprentissage, 	01 01	Conseillers en Orientation	15	l'assistance au déploiement des outils développés et au transfert de compétences
Accompagnement en cours de formation	<ul style="list-style-type: none"> Outils d'appui à l'élaboration d'une démarche de recherche d'emploi (élaboration des CV et des lettres de motivation, simulation des entretiens d'embauche,...). 	02	Formateurs Parrains	80	l'assistance au déploiement des outils développés et au transfert de compétences

Chaque groupe de formateurs parrains est composé de 20 participants et le groupe de Conseillers en Orientation de 15 participants. Les formations suivent un planning établi par le prestataire et déployé en parallèle à l'axe 1.

Axe 3 :

1. Résultats attendus de l'assistance technique :

Phases	Désignation	Résultats attendus
1. Volet orientation	Outils d'aide et de conseil en orientation	<ul style="list-style-type: none"> • Tests de personnalité. • Tests d'orientation. • Tests de motivation.
Volet Sélection	Outils de sélection pour le recrutement et l'évaluation des candidats	Tests de sélection psychométrique
Volet Accompagnement en cours de formation	Outils et techniques d'accompagnement des stagiaires en cours de formation et d'aide à la réalisation des objectifs de formation	<ul style="list-style-type: none"> • Outils de construction du Projet Professionnel, • Outils d'aide à la résolution des difficultés d'apprentissage, • Outils d'appui à l'élaboration d'une démarche de recherche d'emploi (élaboration des CV et des lettres de motivation, simulation des entretiens d'embauche,...).
Equipements et outils de travail	<ul style="list-style-type: none"> • Matériel et instruments informatique pour usage quotidien. • Outils techniques pour instrumenter les démarches techniques liées à la réalisation des Projets Professionnels des stagiaires et lauréats. 	<ul style="list-style-type: none"> • PC de bureau • Tablettes • Imprimantes <p>Outils d'appui à l'élaboration et à la réalisation d'une démarche de recherche d'emploi (élaboration des CV et des lettres de motivation, simulation des entretiens d'embauche,...).</p>

2. Cadre de l'intervention

L'intervention, objet de ce projet, est domiciliée au sein de la Direction de la Formation (DF), à Casablanca. Le prestataire est éventuellement amené à intervenir au niveau des EFP concernés.

3. Comité de pilotage

Il sera institué un Comité de Pilotage du projet présidé par le Directeur de la Formation qui en fixera la composition (DF) dont la mission est de veiller sur le pilotage de la mise en œuvre du projet. Ce Comité, se réunira chaque fois que nécessaire.

4. Comités de suivi de réception et de validation

Ces comités qui seront constitués par décisions de la DF, assureront le suivi, l'examen de l'exécution des différentes phases qui lui ont été affectées. A cet effet, ils seront chargés de :

- Examiner et émettre leurs avis et observations sur les livrables remis par le prestataire.
- Etablir les PV de réception finale de chaque livrable.

LE SOUMISSIONNAIRE	LE MAITRE D'OUVRAGE
Lu et accepté	<p>Ahmed MARAH</p> <p>Directeur de la Formation P.I</p>



ANNEXES

Annexe 1 : **Bordereau des prix / détail estimatif**

Annexe 2 : **Modèle de Curriculum Vitae**

Annexe 3 : **Tableau de répartition des experts techniques par domaine**

ANNEXE 1 :

Bordereau des prix / Détail estimatif :

Prix n°	Désignation des prestations	Nombre de formateurs	Nombre de modules	Nbr de stagiaire	Unité	Quantité (4)	Prix unitaire en Hors TVA (5)	Prix Total en Hors TVA en chiffres
							En chiffre	(6) = (4) x (5)
1								
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								
2								
2.1								
2.2								
3								
3.1								
3.2								
Total en Hors TVA								
Total TVA (Taux 20 %)								
Montant Total (compris TVA)								

Fait à.....le

Signature et cachet du (concurrent)

ANNEXE 2 : MODELE DE CURRICULUM VITAE

Rôle proposé dans le projet :

Nom de famille :

Prénom (s) :

Date de naissance :

Nationalité :

Etat civil :

Diplômes :

Institution	Date de début- Date de fin	Titre (s) ou Diplôme (s)	obtenu (s)

Connaissances linguistiques : Indiquer les connaissances sur une échelle de 1 à 5.

(1-niveau excellent ; 5-niveau rudimentaire)

Langue :	Lu :	Parlé :	Ecrit :

Appartenance à un organisme professionnel :

Autres compétences : (par exemple, connaissances informatiques, etc.)

Situation présente :

Année d'ancienneté auprès de l'employeur :

Qualifications principales : (pertinentes pour le projet)

Expérience spécifique dans la région :

Pays	Date de début- Date de fin	Contenu

Expérience professionnelle

De (date à date)	Lieu	Entreprise	Fonction

Autres informations utiles (par exemple, publications)

ANNEXE 3 : Tableau de répartition des experts par domaine

Domaines	Expert 1	Expert 2

